**ZARZĄDZENIE**

**nr 6/2015**

**Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej LIPKA Sp. z o. o.**

**z dnia 23 listopada 2015 r.**

w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok na stanowiskach pracy wyposażonych

w monitory ekranowe

Na podstawie art. 207, art. 229 § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami), oraz § 8 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. nr 148, poz. 973) zarządzam co następuje:

§ 1. Pracownikom Zakładu Gospodarki Komunalnej LIPKA Sp. z o. o. pracującym na stanowiskach z monitorami ekranowymi zapewnia się okresowe badania profilaktyczne oraz zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

1. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi, który łącznie spełnia następujące warunki:
2. użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie,
3. lekarz medycyny pracy sprawujący profilaktyczną opiekę zdrowotną na podstawie wyników badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, zaleci zastosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego i takie zalecenie zostanie przez niego wpisane w zaświadczeniu wydawanym po przeprowadzeniu badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych.
4. Zwrot kosztów następuje w wysokości faktycznie poniesionych kosztów zakupu szkieł korekcyjnych oraz podstawowy koszt oprawek nie więcej jednak niż 250,00 zł (słownie zł.: dwieście pięćdziesiąt).

§ 2. Podstawę zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok stanowią następujące dokumenty:

1. wniosek pracownika o zwrot kosztów zakupu okularów, z potwierdzeniem przez przełożonego faktu użytkowania w czasie pracy monitora ekranowego co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy- wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
2. kopia recepty na okulary,
3. kopia aktualnego zaświadczenia wydanego przez lekarza medycyny pracy przeprowadzającego badanie profilaktyczne zalecającego stosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym.
4. faktura lub rachunek wystawiony na Zakład Gospodarki Komunalnej LIPKA Sp. z o. o. potwierdzające zakup okularów korygujących wzrok, nie później niż w ciągu trzech miesięcy od otrzymania od lekarza medycyny pracy zalecenia stosowania okularów korygujących wzrok.

Załącznik do Zarządzenia Nr 6/15

Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej LIPKA Sp. z o. o.

z dnia 23 listopada 2015 r.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej LIPKA Sp. z o. o nr 6/15 z

dnia 23 listopada 2015 r.

TYTUŁ I.

1. Wniosek o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze

monitora ekranowego

1. imię i nazwisko:
2. stanowisko:...

2. Proszę o zwrot poniesionych kosztów zakupu okularów korygujących wzrok. Do wniosku załączam

następujące dokumenty:

1).Faktura lub rachunek z zakładu optycznego nr z dnia……………………………..

2).Zaświadczenie lekarza medycyny pracy nr z dnia……………………………..

3).Kopię recepty na okulary.

(data i podpis pracownika)

1. Przełożony pracownika (ocena stanu faktycznego)
2. Potwierdzam fakt1/ nie potwierdzam faktu użytkowania przez ww. pracownika w ramach obowiązków służbowych monitora ekranowego w wymiarze co najmniej połowy dobowego wymiaru czasu pracy tj. 4 godzin dziennie.
3. Pracownik spełnia1/ nie spełnia warunków do zwrotu kosztów zakupu okularów korygując wzrok zgodnie z Zarządzeniem nr 6/15 Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej LIPKA Sp. z o. o. z dnia 23 listopada 2015 r.